



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Государственном учреждении Зabayкальский
информационный центр
на 2021-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1	<p align="center">2</p> <p>Размещение в здании и помещениях, занимаемых ГУ «ЗИЦ»: мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения служащих; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции</p>	<p align="center">3</p> <p>Унгурян А.Н.</p>	<p align="center">4</p> <p>Ежегодно</p>
2.	<p>Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями (заместителями руководителя) ГУ «ЗИЦ» по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГУ.</p>	<p>Унгурян А.Н. Старицын А.В.</p>	<p>По мере необходимости</p>

3.	Проведение заседаний по вопросам соблюдения требований к служебному поведению работников ГУ «ЗИЦ» и урегулированию конфликта интересов	Унгурян А.Н.	По мере необходимости
4.	Обеспечение представления руководителем ГУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте ГУ «ЗИЦ» в сети Интернет в соответствии с действующим законодательством.	Унгурян А.Н.	Ежегодно
5.	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	Унгурян А.Н.	В течение 2022-2023-2024 гг.
6.	Использование единой системы документооборота, позволяющей осуществление ведения учета и контроля исполнения документов	Все сотрудники	В течение 2022-2023-2024 гг.
7.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок товаров, работ, услуг.	Унгурян А.Н.	В течение 2022-2023-2024 гг.
8.	Осуществление межведомственного электронного взаимодействия	Все сотрудники	В течение 2022-2023-2024 гг.
9.	Внедрение в деятельность Управления инновационных технологий государственного управления и администрирования	Все сотрудники	В течение 2022-2023-2024 гг.